

Bilancio Sociale 2021

SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
Numero di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati".....	20
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	20
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	21
Output attività.....	21
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B).....	21
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	21

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	21
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	21
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità.....	22
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento degli obiettivi programmati.....	22
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	22
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	23
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	23
Capacità di diversificare i committenti.....	24
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	25
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	25
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	25
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	26
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	26
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	26
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	26
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	27
Eventi di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	27
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE	28

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Scrivo questa premessa al Bilancio sociale 2021 nei giorni in cui sembra (?) essere passata l'emergenza sanitaria della pandemia da Covid -19. Sembra, appunto, perché ritengo importante rivolgere lo sguardo verso quanto sta avvenendo oggi nel nostro Paese, nei territori e negli scenari in cui opera la nostra organizzazione per poi provare a immaginare con tutti voi, c.d. portatori di interesse o stakeholders, un futuro possibile per la nostra Cooperativa e, nell'ambito dell'attività mutualistica, per tutto il sistema della Cooperazione, quella sociale in particolare. I numeri, infatti, sono ancora tutti lì a testimoniare la paura e la preoccupazione di sicurezza sanitaria ed economica, ai quali ora si aggiungono quelli di una guerra che sta mettendo in dubbio principi quali "pace e democrazia" che ritenevamo acquisiti e duraturi per sempre. E allora mi è strano dover commentare un Bilancio sociale 2021 che, descritto con i numerosi e i solidi aspetti positivi che in esso troviamo, risulta di soddisfazione per la nostra Cooperativa; la stranezza deriva dalla consapevolezza che la luce (tenebra) del Covid-19 ed ora la Guerra in Ucraina condizioneranno ancora, e non sappiamo per quanto, il nostro vivere quotidiano e il nostro lavoro ma "NON mi esalto e NON mi deprimò", "il bicchiere NON sarà tutto pieno ma non è nemmeno tutto vuoto" !!

In questo scenario assistiamo a una importante azione di difesa e solidarietà sociale, è sotto gli occhi di tutti il contributo che la cooperazione sociale, tra cui la nostra, sta offrendo. Quello appena passato è stato un periodo straordinariamente difficile e complesso, di grandi cambiamenti per tutti noi e per il movimento cooperativo di cui facciamo parte.

- La governance partecipata ricercando l'intreccio di "reti" interne ed esterne alla Cooperativa;
- l'approccio alla corresponsabilità ed al maggior senso di appartenenza da parte dei soci-lavoratori e al rapporto con la base sociale, con Coop.va Sinergie, con la rete consortile (Sol.Co.) ed i c.d. corpi intermedi (Confcooperative e Federsolidarietà);
- l'efficientamento organizzativo e comunicativo dell'intero gruppo di governance;

sono stati questi alcuni dei tratti più significativi di questa annata e li ritroviamo in maniera diversa dentro i numeri della performance che questo Bilancio Sociale fa emergere. Ora, dopo essere fortunatamente "ripartiti" nella maggior parte delle attività che svolgiamo abbiamo davanti lo sforzo di continuare a reinventare i servizi e a riallacciare relazioni; come sempre il mondo cooperativo, quello autentico quale quello che noi siamo, ha aumentato il proprio impegno nel momento delle difficoltà evidenziando la forza di un modello economico che mette l'interesse pubblico ed il sostegno alla persona fragile al primo posto, ma non rinuncia alla capacità di esibire il dinamismo e un'efficienza gestionale tipico del mondo dell'impresa. Sommessamente ma con forza diciamo che non occorre aspettare la fine di questo periodo per socializzarci l'esigenza di un radicale investimento nelle comunità e nei territori rilanciando così una nuova stagione di welfare a matrice comunitaria in cui Coop.va SPERANZA potrà mettere a disposizione le proprie risorse, le proprie professionalità e la propria competenza.

Buona lettura.

Il Presidente
Claudio Bollani

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Attraverso il Bilancio Sociale, la Cooperativa Sociale Speranza racconta e comunica la sua identità, i suoi valori e il lavoro svolto sul territorio dando voce agli stakeholder, alle istituzioni e ai collaboratori che quotidianamente operano per il raggiungimento degli obiettivi. Il coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni risulta essere lo specchio dell'ente e del bilancio sociale perché permette di comprendere la rilevanza delle informazioni da inserire nel documento. Gli stakeholder vengono incoraggiati ad esprimere la loro opinione attraverso la somministrazione di un questionario che viene fatto in forma anonima ed online al fine di avere informazioni rispetto ai processi e verificarne i punti di forza e di debolezza. Il Bilancio è uno strumento di comunicazione trasparente delle azioni, delle strategie e dei risultati raggiunti, pertanto è fondamentale un lavoro partecipato da parte dello staff e di tutti gli attori coinvolti. Fondamentale è la raccolta dei dati relativi all'anno 2021, sia rispetto al personale, alla situazione economico-finanziaria, agli obiettivi e alle attività svolte. L'obiettivo è di portare all'attenzione pubblica le nostre azioni e le differenti attività svolte, dando valore alla nostra responsabilità sociale. Il presente documento offre l'opportunità di rivedere la direzione del nostro lavoro in Cooperativa, con l'ottica di miglioramento continuo.

Il Bilancio Sociale, dopo esser stato presentato e condiviso in Cda, va approvato dall'assemblea dei soci e solo successivamente pubblicato sia in cartaceo che online. La sua diffusione viene garantita attraverso la divulgazione del documento a tutti gli stakeholder esterni ed attraverso il sito internet www.cooperativasperanza.it dov'è possibile scaricare il presente Bilancio in versione pdf. Un ringraziamento va ad ogni persona che si è resa disponibile e ha preso a cuore questo documento, offrendo la propria professionalità nel rendere il Bilancio più completo possibile.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale	01332390200
Partita IVA	01332390200
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	RINALDO MANTOVANO,5 - 46100 - MANTOVA (MN) - MANTOVA (MN)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A102614
Telefono	0376381560
Fax	0376263512
Sito Web	www.coopsperanza.it
Email	info@coopsperanza.it;
Pec	pecamministrazione@pec.coopsperanza.it
Codici Ateco	81.21.00
	56.29.10

Aree territoriali di operatività

Cooperativa Speranza è nata su territorio mantovano e continua ad operare con le città e i paesi limitrofi alla Provincia; allo stesso tempo, l'operato sia per quanto riguarda i servizi di pulizia che di ristorazione, è stato esteso anche nella Provincia di Verona.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa nasce con l'intento di favorire l'inserimento lavorativo di persone affette da disagi psichici, fisici o sociali, dando vita ad attività produttive con un ottimo rapporto qualità-prezzo. Lo spirito d'azione che caratterizza la Cooperativa è utilizzare il lavoro non fine a sé stesso, ma come strumento finalizzato alla crescita personale e professionale di quelle persone che incontrano diversi ostacoli nel mercato di lavoro tradizionale. Speranza, come cooperativa di tipo B, pone alla base del suo operato i seguenti valori:

- Controllo democratico dei soci;
- Adesione libera e volontaria;
- Impegno verso la collettività;
- Organizzazione autonoma e di mutua assistenza;
- Educazione e formazione dei soci;
- Cooperazione tra cooperative.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Ai sensi dell'art. 4 dello Statuto:
"La Cooperativa può: assumere lavori di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione presso Enti ed Aziende pubbliche e private ivi compreso il lavaggio macchine, impianti civili ed industriali, laboratori uffici ed ambulatori, ecc., pulizie generali e speciali, servizi di lavanderia, sartoria, custodia e piccola manutenzione di interni ed esterni, assumere lavori di manovalanza, facchinaggio e sgombero di aree e trasporto ingombranti, pulizia aree verdi e piazzole ecologiche, giardinaggio presso enti pubblici e privati od anche presso ditte private ed attività consimili, gestire interventi per la difesa dell'ambiente, mense aziendali, servizio di ristorazione aziendale e scolastico, impianti sportivi, servizi ricreativi (bar, ristoranti e circoli), centri di cottura e punti di ristoro, campeggi, case vacanze, spazi pubblici, parcheggi, canili ed altri servizi vari sia per privati che per le pubbliche amministrazioni ed Enti vari. Ed inoltre servizio di trasporto di cose e persone, sorveglianza persone.
La Cooperativa potrà, altresì, svolgere attività di produzione, lavorazione e commercializzazione di manufatti in genere, sia in conto proprio che in conto terzi, nonché attività di assemblaggio, confezione e rifinitura su commissione terzi.
La Cooperativa potrà, inoltre, impegnarsi nella conduzione di aziende agricole, la loro capacità effettiva di lavoro, attitudine e specializzazione professionale, possano partecipare direttamente ai lavori della Cooperativa ed attivamente cooperare al suo esercizio ed al suo sviluppo."
Oggi, Cooperativa Speranza favorisce l'inclusione sociale attraverso servizi per il territorio, e nell'elaborazione di proposte flessibili, efficaci e funzionali rispetto alle esigenze del singolo cliente.
Essi, principalmente, sono servizi di:
- pulizia civile, industriale e sanitaria,
- sanificazioni,
- ristorazione collettiva (mense scolastiche ed aziendali).
Inoltre, Cooperativa Speranza:
- stipula convenzioni, ex. Art 14 del D.Lgs. 276/2003, con la quale un'Azienda può esternalizzare l'assolvimento dell'obbligo di assunzione del disabile. Nel corso dell'anno 2021 cooperativa Speranza ha partecipato attivamente alla realizzazione del progetto "SINERGIE" finanziato da Fondazione CARIPLO con SOL.CO capofila, il Centro Per l'Impiego della Provincia di Mantova e le altre Cooperative Sociali partner identificando un modello operativo a rete per la realizzazione di inserimenti lavorativi.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Cooperativa Speranza ha a disposizione, presso la propria sede, due aule didattiche (con capienza di 15/20 persone) e un Auditorium con una capienza di cento persone, per corsi di formazione e convegni, centro cottura e spazio autismo. Inoltre è stato rinnovato l'accordo con il Comune di Mantova per la gestione dei sei appartamenti di Housing Sociale "IO SONO ANCHE PER TE" per promuovere l'inclusione sociale attraverso l'integrazione abitativa e la creazione di relazioni positive tra l'ospite e il territorio. Durante la pandemia Cooperativa Speranza ha posto attenzione ai bisogni dei preadolescenti con il progetto "LILLA", finanziato da Fondazione Comunità Mantovana, costruendo alleanze territoriali con i servizi e i presidi Socio-Sanitari per promuovere un'alimentazione consapevole e salutare attraverso stili di vita sani. Ha realizzato laboratori denominati "SPECCHI-ARTE" rivolti ai ragazzi e ai loro genitori per aumentare la conoscenza di sé e dell'altro.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	2015
Api Mantova	2017

Consorzi:

Nome
Sol.co Mantova

Contesto di riferimento

Dalla sua costituzione la Cooperativa si occupa dell'inserimento lavorativo di persone fragili ai sensi dell'art. 4 della Legge 381/91, in particolare di soggetti con disagio psichico o psichiatrico, promuovendo l'inserimento lavorativo presso enti pubblici ed aziende private attraverso lo svolgimento delle pulizie dei locali. Dopo la Legge 68/99, ha rafforzato la collaborazione con il Centro Per l'Impiego provinciale per l'attuazione delle convenzioni ex Art. 14 con aziende private sostenendole per ottemperare all'assolvimento dell'obbligo di assunzione del disabile. Dal 2008 la Cooperativa si occupa di ristorazione scolastica ampliando così l'offerta di opportunità lavorative ai soggetti fragili.

Storia dell'organizzazione

Cooperativa Sociale Speranza è una cooperativa di tipo B, nata nel 1983 nell'ambito dei servizi di pulizia; in particolare all'interno dell'Ospedale Psichiatrico di Mantova si era pensato di creare un gruppo di lavoro coinvolgendo un gruppo di pazienti. Nella struttura esistevano già attività lavorative, ma erano fini a sé stesse e non portavano ad alcun riconoscimento o remunerazione per il lavoratore. La Cooperativa decide di valorizzare questo impegno organizzando un'attività lavorativa

riconosciuta e retribuita, permettendo agli ospiti di offrire le loro competenze e di vederle fruttare. Gli ospiti non sono solo lavoratori, ma anche soci della Cooperativa stessa. Essere soci significa avere voce nelle decisioni e nella gestione dell'impresa, costruendo così la propria autonomia e il riconoscimento del proprio ruolo. Questa scelta è motivata da un forte credo verso la legge 180, la Cooperativa possiede gli strumenti idonei per rilanciare l'idea secondo cui la terapia non è separata dalla vita. Cooperativa Speranza possiede un inedito aspetto imprenditoriale, che non trascurava l'aspetto sociale capace di coinvolgere e favorire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
65	Soci cooperatori lavoratori
3	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CLAUDIO BOLLANI	Sì	Maschio	68	04/10/2020	NO	4	No	PRESIDENTE
LUCIA OREFICE	No	Femmina	50	04/10/2020	NO	4	No	VICE PRESIDENTE
ANNA FLISI	No	Femmina	72	25/09/2020	NO	4	No	CONSIGLIERE
MARCELLO FIORAVANTI	No	Maschio	76	25/09/2020	NO	4	No	CONSIGLIERE
MOHAMMED CHAKARNAH	No	Maschio	46	25/09/2020	NO	4	No	CONSIGLIERE
MICHELA BISCARO	No	Femmina	54	25/09/2020	NO	2	No	CONSIGLIERE
CRISTINA FERRARI	No	Femmina	56	25/09/2020	NO	2	No	CONSIGLIERE
ROBERTA LORENZINI	No	Femmina	61	05/11/2021	NO	1	No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
8	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
5	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
8	di cui persone normodotate
6	di cui soci cooperatori lavoratori
2	di cui soci cooperatori volontari

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio d'Amministrazione è l'organo collegiale al quale viene affidata la gestione della Cooperativa. I membri del Cda vengono nominati per Statuto dall'assemblea dei soci e restano in carica per tre esercizi. Hanno diritto al voto i soci iscritti nell'apposito Libro da almeno 90 giorni. Di regola la votazione avviene per alzata di mano salvo diversa decisione da parte dell'Assemblea.

Numero di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2021, Cooperativa Speranza ha riunito 11 Consigli d'amministrazione, con una partecipazione media del 70% dei consiglieri.

Tipologia organo di controllo

L'Organo di controllo, per l'anno 2021, è rappresentato dal Collegio Sindacale, composto da cinque membri (un Presidente, due componenti effettivi e due supplenti) eletti dall'Assemblea. Il Collegio svolge una funzione di vigilanza rispetto l'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della società, con incarico anche della revisione legale.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	Assemblea ordinaria	17/05/2019	Presentazione ed approvazione del bilancio del 31.12.2018 e dei documenti correlati; presentazione, esame ed approvazione Bilancio sociale anno 2018; comunicazioni e confronto	26,00	0,00

			sulle attività lavorative della Cooperativa		
2019	Assemblea straordinaria	06/12/2019	Presentazione, esame e discussione sulla attuale situazione delle diverse attività sociali e lavorative di Cooperativa Speranza, quali prospettive di sviluppo.	50,00	14,00
2020	Assemblea dei soci	23/07/2020	1. Presentazione ed approvazione del bilancio al 31.12.2019 e dei documenti correlati; 2. Presentazione ed approvazione del Bilancio Sociale, anno 2019; 3. Ratifica rinvio del rinnovo delle cariche sociali entro il mese di settembre 2020, così come deliberato dal CdA nella seduta del 28 Aprile 2020; 4. Comunicazioni del Presidente e del Responsabile di Sistema riguardanti l'analisi e l'organizzazione dei servizi e l'utilizzo degli ammortizzatori sociali per i lavoratori, in particolare in quest'ultimo periodo legato all'emergenza Covid19	23,00	5,00
2020	Assemblea dei soci	25/09/2021	1. Relazione del Presidente e successivi interventi; 2. Elezioni per il rinnovo del Consiglio di Amministrazione pe il triennio 2020/2021/2022; 3. Nomina del Collegio sindacale.	56,00	14,00
2021	Assemblea dei soci	02/07/2021	1. Presentazione ed approvazione del bilancio al 31.12.2020 e dei documenti correlati; 2. Presentazione ed approvazione del BILANCIO	25,00	0,00

			SOCIALE, ANNO 2020; 3. Comunicazioni e confronto sulle attività lavorative della Cooperativa		
2021	Assemblea dei soci	04/12/2021	1. Ratifica cooptazione in Consiglio di Amministrazione; 2. analisi e confronto sul futuro di una impresa, Speranza, che fonda i suoi valori nella cooperazione e sui legami delle alleanze plurime, per offrire risposte non solo ai soggetti più fragili ma anche per migliorare la qualità di vita dell'intera comunità.	42,00	20,00

La partecipazione dei soci alle assemblee è decisamente attiva. Nell'arco del 2021 i soci anziani hanno richiesto integrazioni di argomenti all'ordine del giorno, a livello verbale almeno due volte e accolte. In ogni assemblea tutti i soci hanno la possibilità di intervenire in modo democratico e vengono ascoltate e messe a verbale tutte le indicazioni riportate.

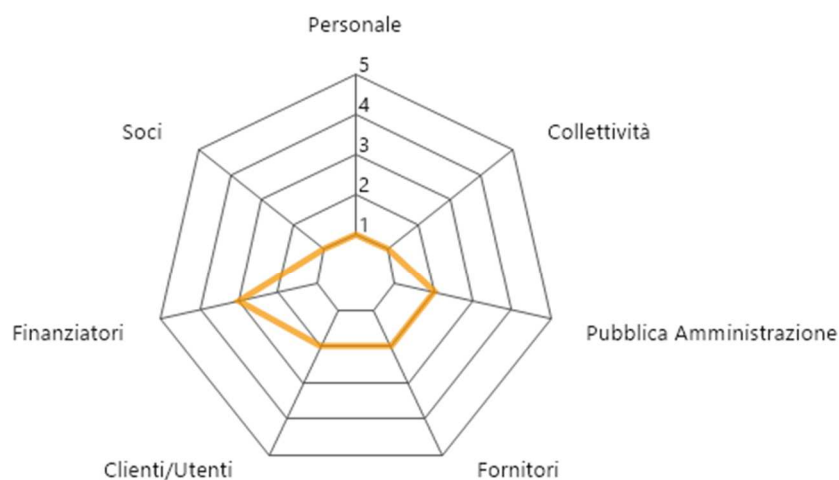
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	intervista questionario, colloqui	1 - Informazione
Soci	intervista questionario, colloqui	1 - Informazione
Finanziatori	fondazioni bancarie attraverso partecipazione a bandi	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	contratto	2 - Consultazione
Fornitori	privilegiamo il territorio, la qualità a km zero, economicità	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	per tutto l'anno 2021, si sono avute proroghe sui contratti in essere	2 - Consultazione
Collettività	informazione attraverso il canale dei social	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
servizio di housing	Ente pubblico	Accordo	Ogni inserimento è a termine e co-progettato tra il personale socio-educativo della Cooperativa e i Servizi Sociali comunali
convenzioni ex. Art. 14	Altro	Convenzione	La gestione amministrativa e il monitoraggio dell'inserimento lavorativo sono a carico della Cooperativa

progetto Sinergie	Altro	Accordo	Definizione di un modello operativo per l'applicazione delle Convenzioni ex. Art 14 e implementazione del lavoro di rete con la Provincia
-------------------	-------	---------	---

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
186	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
21	di cui maschi
165	di cui femmine
16	di cui under 35
109	di cui over 50

N.	Cessazioni
54	Totale cessazioni anno di riferimento
7	di cui maschi
47	di cui femmine
6	di cui under 35
32	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
46	Nuove assunzioni anno di riferimento*
7	di cui maschi
39	di cui femmine
3	di cui under 35
12	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
5	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
5	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	107	30
Impiegati	8	2
Operai fissi	99	28

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	137	142
< 6 anni	101	94
6-10 anni	16	23
11-20 anni	17	20
> 20 anni	3	5

N. dipendenti	Profili
137	Totale dipendenti
7	cuochi/e
10	impiegati
80	operatori pulizie
40	operatori mensa

Di cui dipendenti Svantaggiati	
39	Totale dipendenti
39	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
4	Totale tirocini e stage
4	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
39	Totale persone con svantaggio	39	0
19	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	19	0
20	persone con disabilità psichica L 381/91	20	0

18 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

12 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
2	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
4	CU 2021	1	4,00	Si	0,00
2	corso decreto sostegni	2	1,00	Si	0,00
1	collocamento obbligatorio e misure rivolte alle imprese per agevolare l'ingresso di persone con disabilità e vulnerabilità - dote impresa e dote lavoro	1	1,00	Si	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
96	sicurezza base	24	4,00	Si	0,00
56	sicurezza base e specifica	7	8,00	Si	0,00
136	sicurezza specifica	34	4,00	Si	0,00

104	integrazione sicurezza specifica	13	8,00	Si	0,00
16	integrazione sicurezza specifica	4	4,00	Si	0,00
78	aggiornamento sicurezza	13	6,00	Si	0,00
16	antincendio	2	8,00	Si	0,00
5	aggiornamento antincendio	1	5,00	Si	0,00
16	aggiornamento primo soccorso	4	4,00	Si	0,00
8	aggiornamento RLS	1	8,00	Si	0,00
7	corso procedure COVID-19	7	1,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
107	Totale dipendenti indeterminato	20	87
10	di cui maschi	5	5
97	di cui femmine	15	82

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
30	Totale dipendenti determinato	3	27
5	di cui maschi	2	3
25	di cui femmine	1	24

Non sono presenti dipendenti stagionali/occasionali ed autonomi.

Natura delle attività svolte dai volontari

Le prestazioni dei Soci Cooperatori Volontari, membri del Consiglio d'amministrazione, sono utilizzate in misura complementare e non sostituiscono l'attività degli operatori professionali. I soci volontari prestano la loro attività gratuitamente.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	0,00
Organi di controllo	Indennità di carica	8750,00
Dirigenti	Altro	0,00
Associati	Altro	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **rimborso spese a rendicontazione**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Output attività

- PULIZIE E SANIFICAZIONI
- RISTORAZIONE MENSE SCOLASTICHE
- PROGETTO DI HOUSING SOCIALE
- N° 6 CONVENZIONI EX. ART 14
- ENTE OSPITANTE PER REALIZZAZIONE DI QUATTRO TIROCINI
- PROGETTO LILLA'

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
39	Disabili fisici e psichici	10	1

Durata media tirocini (mesi) 10 e 70,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: Percorso di 5 incontri denominato Specchi-Arte nell'ambito del Progetto Lilla', in stretta collaborazione con il Centro per le famiglie del Comune di Mantova.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Nel corso del 2021, nell'Housing Sociale sono stati ospitati 9 nuclei familiari, tre dei quali sono stati dimessi poiché sono stati realizzati altrettanti progetti di autonomia in stretta collaborazione con i Servizi Sociali del Comune di Mantova.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

I principali beneficiari diretti della coop sono le persone che godono di un inserimento lavorativo; il lavoro non è fine a sé stesso ma è uno strumento finalizzato alla crescita personale e professionale, pertanto le persone inserite hanno senso di appartenenza e arricchiscono la loro rete di relazioni oltre a divenire autonome anche da un punto di vista economico. Dimostrano soddisfazione nei rapporti personali che tessono con il RIL e il personale amministrativo.

Le aziende che usufruiscono di una Convenzione ex. Art 14, hanno il supporto della cooperativa per realizzare in modo efficace l'inserimento lavorativo di un soggetto svantaggiato. Le Pubbliche Amministrazioni che decidono di mettere a gara servizi alle coop di tipo B, lo fanno per promuovere l'ingresso nel mondo del lavoro di persone estremamente fragili consapevoli che il loro inserimento produce benessere.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

Le certificazioni di qualità acquisite dalla Cooperativa sono ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento degli obiettivi programmati

La presenza di quasi 40 anni della Cooperativa in tutto il territorio provinciale ha fatto sì che le richieste da parte dei clienti circa le pulizie e la ristorazione sono in costante aumento. Attraverso il progetto Sinergie è aumentato l'utilizzo ex dell'art. 14, delle doti lavoro e dei tirocini. Nel corso del 2021 si è implementato il lavoro di rete con le Cooperative di tipo A.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Nonostante le difficoltà incontrate anche nel 2021 a causa della Pandemia gli obiettivi sono stati raggiunti grazie al lavoro e all'impegno di tutti gli operatori.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	22.977,00 €	27.158,00 €	24.318,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	1.318.768,36 €	931.441,51 €	1.656.335,95 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	996.143,31 €	880.923,84 €	929.847,36 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	587.708,56 €	632.909,74 €	341.714,69 €
Ricavi da altri	155.386,77 €	119.778,91 €	132.061,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	1.791,00 €	2.091,00 €	2.294,00 €
Totale riserve	3.038.843,00 €	3.046.587,00 €	3.040.618,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	1.447,00 €	-7.744,00 €	6.154,00 €
Totale Patrimonio netto	3.037.729,00 €	3.040.934,00 €	3.049.066,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	-2.905,00 €	-7.744,00 €	6.154,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	20.821,00 €	17.345,00 €	38.715,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	50,00 €	250,00 €	125,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	3.080.984,00 €	2.565.054,00 €	3.059.959,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	2.165.055,00 €	1.975.684,00 €	2.257.952,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 %	0,00 %	0,00 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2021:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

0

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

0

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Emissioni in atmosfera

Scarichi idrici

Rifiuti

Utilizzo di materie prime e risorse

Rischio incendio/ esplosioni

Sostanze pericolose

Rumore esterno

Contaminazione del suolo/ sversamenti

Radiazioni (ionizzanti e non)

Traffico veicolare

Aspetti ambientali indiretti (es: Raccolta differenziata dei rifiuti prodotti dai clienti; utilizzo delle risorse acqua ed energia elettrica nei cantieri, fornitori dei prodotti utilizzati per le attività di pulizia)

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: Macchinari da cucina (es. forni, frigo, abbattitori, ecc.)

Smaltimento rifiuti speciali: Toner

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	82262	kWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	96035	kWh
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo	2,16	mc/giorno
Rifiuti speciali prodotti		
Carta	125	Risme
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Eventi di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
progetto Lillà	prevenzione dei disturbi alimentari	Mantova	preadolescenti e genitori

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);